平成22年度の目標

1ランク上を目指した実務と経営参画

~事務職員・事務員の育成~

平成22年度の共同実施が始まりました。少ないメンバーで、多くの業務をこなしていくため、主担当、副担当といくつもの役割を担い、自覚と責任をもって、共同実施の推進を目指します。 今年度の第1支部共同実施の目標は、

『1ランク上を目指した実務と経営参画』です。

共同実施会や各担当者会等の中で短い時間ですが、スキルアップを図る計画を立て、みんなが、 充実感をもてる共同実施となるよう、主体的に取り組んでいきたいと思います。

事務に関わる状況が変化していく中、協働することにより事務部の水準の向上を図り、また、校長、教頭先生をはじめとする多くの教職員の皆様の御理解と御協力をいただき、一層の事務改善を目指して参ります。

(第1支部共同実施主任 田町小学校 岡田寿彦)

第1支部内学校行事(5月)

共同実施の一環として、情報担当が第1支部内の各学校の行事予定表を作成してみましたのでご利用く ださい。



6月初めの主な行事

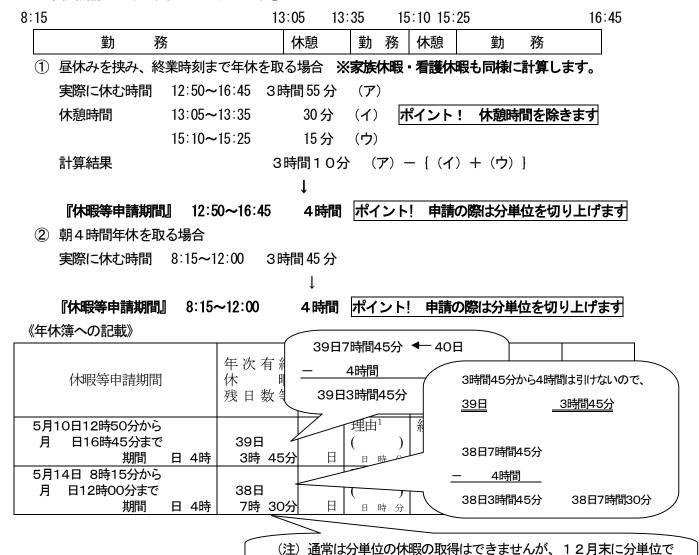
☆ 1日(火) ~ 3日(木) : 末広中、籠上中(修学旅行)、安倍川中(野外活動) <2泊3日>

\$ 5日(土):運動会→ | 新通小田町小井宮小田町小

休暇の残日数の管理方法が変わりました

平成22年4月1日より、教育職員の勤務時間が7時間45分に改正されたことに伴い、休暇の残日数を「分」単位で管理することになりました。

「小学校教諭 1年1組担任のA先生の例」



便利アイテムのご紹介

上記の計算を、自動で計算するソフトが「静岡市事務職員会ホームページ」に掲載されています。 付与日数・時間と取得時間を入力すると、残日時を自動で計算します。利用については、各学校の事務 職員にお問い合わせください。

休暇が残った場合のみ分単位で取得することができます。

年休残日数・取得累計計算チェック表														
付与	付与		日	3 時間										
	取得				取得累計				残日時					
1	日		時間	1	日	0	時間	34	日	3	時間	0	分	
	日	7	時間	1	日	7	時間	33	日	3	時間	45	分	
1	日	6	時間	3	日	5	時間	31	日	5	時間	30	分	
2	В	2	時間	5	В	7	時間	29	В	3	時間	30	分	